



PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI
PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO
2019-2021

Sommario

- Presentazione del Documento 2
- 1. L'Organizzazione dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro 3
- 2. Il Piano triennale dei Fabbisogni di Personale Tecnico-amministrativo..... 4
 - 2.1 Note metodologiche..... 4
- 3. Lo stato delle risorse..... 6
 - A) RAPPRESENTAZIONE PTA..... 6
 - B) FTE PER MACRO-PROCESSI 7
 - C) BENCHMARKING INTERNO PER LE STRUTTURE DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA E ALLA RICERCA 8
 - D) PROIEZIONE DELLE CESSAZIONI 11
 - E) MONITORAGGIO ASSUNZIONI OBBLIGATORIE 15
 - F) LE AZIONI POSTE IN ESSERE 15
- 4. Fabbisogno del Personale 2019-2021 19
- 5. Modalità di soddisfacimento del fabbisogno 2019-2021 21
- 6. Focus sui CEL..... 22



Presentazione del Documento

Al fine di migliorare il funzionamento delle attività e dei servizi, le università, nell'ambito della propria autonomia didattica, di ricerca e organizzativa, tenuto conto dell'effettivo fabbisogno di personale, predispongono i Piani triennali per la programmazione del reclutamento del personale (art. 4 del D.Lgs. 49/2012), assicurando la piena sostenibilità delle spese di personale e nel rispetto dei limiti di cui agli artt. 5 e 7 del D.Lgs. 49/2012.

Il Piano triennale dei Fabbisogni di Personale Tecnico Amministrativo 2019-2021 (di seguito anche Piano) dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (di seguito Università o UNIBA), in continuità con il precedente Piano, si inserisce nella complessiva ed integrata attività di programmazione dell'Ateneo e si riferisce ai fabbisogni del solo personale tecnico-amministrativo (PTA).

L'approccio metodologico utilizzato per l'elaborazione del presente Piano tiene conto anche dei principi delle "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PA"¹ (emanate dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione l'8 maggio 2018) e in particolare:

- coerenza con la programmazione di Ateneo (obiettivi definiti nell'ambito del Ciclo di gestione della performance);
- utilizzo di metodologie standardizzate, parametri, indicatori e benchmarking;
- concetto di "profilo professionale", insieme delle competenze necessarie per la gestione di processi, funzioni e attività.

¹ Si ricorda che per il principio *lex specialis derogat generali*, il D.Lgs. 49/2012, in quanto norma speciale, prevale rispetto a quella generale di cui agli artt. 6 e 6 ter del D.Lgs. 165/2001

1. L'Organizzazione dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro

La struttura organizzativa e la governance dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro si articolano nel rispetto dei criteri e dei principi contenuti nella Legge 240/2010, recepiti dal nuovo [Statuto](#).

Sono organi di Ateneo:

- gli Organi di governo;
- gli Organi di gestione, di controllo, consultivi e di garanzia.

Per un esame più approfondito su declinazione, composizione e competenze dei suddetti Organi, si rimanda alla pagina web del sito istituzionale [Organi di Ateneo](#).

L'attuale modello organizzativo (in vigore dal 1 gennaio 2019) è stato adottato con [Decreto del Direttore Generale n. 662 del 21 dicembre 2018](#). Di seguito si riportano alcuni dati di sintesi

Tabella 1 – Struttura organizzativa 2019 UNIBA - Dati di sintesi

RETTORATO	N. 4 Uffici
DIREZIONE GENERALE	N. 10 Staff N. 9 U.O. Gestionali
AVVOCATURA	N. 1 Board di Coordinamento dell'Avvocatura N. 2 U.O. Gestionali
DIREZIONI AMMINISTRATIVE (N. 7)	N. 7 Poli Bibliotecari N. 1 Board di coordinamento tecnico N. 79 U.O. Gestionali N. 20 Sezioni
DIPARTIMENTI DI DIDATTICA E DI RICERCA (N. 23)	N. 92 U.O. Gestionali N. 48 U.O. di Laboratorio N. 8 U.O. di Biblioteca N. 23 Coordinamenti
SCUOLE (N. 2)	N. 2 Struttura di supporto alla Scuola N. 2 U.O. Gestionali

All'interno di tutti i Dipartimenti di didattica e di ricerca i *processi gestionali* di supporto alla didattica, alla ricerca, alla contabilità e i processi riconducibili ai servizi generali e al supporto informatico sono assegnati a quattro unità operative gestionali standard: U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico; U.O. Contabilità e attività negoziali; U.O. Ricerca e Terza Missione; U.O. Didattica e servizi agli studenti.

La semplificazione e la standardizzazione dei suddetti processi consentono di effettuare analisi comparative tra le unità operative gestionali dei diversi dipartimenti (Benchmarking interno).

Ognuna delle quattro unità operative "c.d. gestionali" è collegata funzionalmente alla Direzione Amministrativa centrale competente sugli stessi processi.

2. Il Piano triennale dei Fabbisogni di Personale Tecnico-amministrativo

Il presente documento costituisce l'aggiornamento del Piano triennale dei Fabbisogni di Personale Tecnico-Amministrativo 2018-2020. In linea con le metodologie ispiratrici, con la normativa vigente e in continuità con il lavoro realizzato lo scorso anno, nel primo semestre del 2019, è stato avviato il processo di aggiornamento dei dati e di rilevazione del fabbisogno di personale. Di seguito (Figura 1) si riepilogano gli step principali che hanno portato alla costruzione, redazione ed approvazione del Piano.

Figura 1 - Percorso di approvazione



2.1 Note metodologiche

L'Università, a partire dal 2018, ha avviato una programmazione assunzionale del PTA che supera il principio della "dotazione organica" e rende coerente la programmazione di tale fabbisogno con gli obiettivi definiti nei documenti di programmazione. Pertanto, i profili professionali sono stati individuati in coerenza con le funzioni, le strutture organizzative e i processi gestiti. L'analisi della consistenza del personale, da cui parte la rilevazione del fabbisogno, non si ferma all'aggregazione per categoria e area, ma analizza il dato per famiglie professionali aggregate sui macro-processi.

Nella definizione dei profili professionali sono stati considerati sia gli aspetti *qualitativi* (tipologie di professioni e competenze professionali rispondenti alle esigenze attuali e agli obiettivi da realizzare coerenti con i documenti di programmazione), sia quelli *quantitativi* (unità necessarie per assolvere alla mission dell'amministrazione - fabbisogno standard per attività omogenee o processi da gestire).

Inoltre, i dati presentati nelle pagine seguenti sono elaborati anche in termini di punti organico (P.O.) che è l'unità di misura utilizzata dal Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca (MIUR) per definire i limiti annuali di assunzioni attuabili dalle università. In questa ottica, ogni dipendente (docente e PTA), sulla base del livello di inquadramento, coincide ad un equivalente in P.O..

Per il PTA un'unità equivale a:

- 0,20 P.O. se di categoria B;
- 0,25 P.O. se di categoria C;
- 0,30 P.O. se di categoria D;
- 0,40 se di categoria EP;
- 0,65 se di categoria Dirigente

I P.O. prevedono una quota di base corrispondente ad una percentuale delle cessazioni dell'anno precedente che costituiscono una disponibilità certa per ogni ateneo ed una quota premiale risultato di un calcolo proporzionale alla virtuosità dell'ateneo, assegnata annualmente dal MIUR.

Nell'analisi si è tenuto conto, altresì, dei seguenti aspetti:

1. **STATO DELLE RISORSE SULLE STRUTTURE E SUI PROCESSI (FTE – FULL TIME EQUIVALENT DI STRUTTURA²)**. Partendo dalla rilevazione della consistenza del PTA, ne è stata analizzata la distribuzione attuale, espressa in termini di FTE, sui macro-processi gestiti dall'Università³;
2. **PROIEZIONE DELLE CESSAZIONI**. È stata calcolata la riduzione di FTE dovuta alle cessazioni programmate nel triennio 2019/2021 sui macro-processi dell'Ateneo e, contestualmente, elaborato un prospetto di sviluppo potenziale dei P.O. basato sulle cessazioni nel triennio 2019/2021;
3. **BENCHMARKING INTERNO** con riferimento alle unità operative gestionali standard dei Dipartimenti di didattica e di ricerca.

² FTE è il tempo di impiego effettivo del personale al netto delle criticità degli istituti che comportano una decurtazione dell'ordinario orario di lavoro (per es. part-time, permessi).

³ L'Università, in ottica di miglioramento e aggiornamento continuo, è attualmente impegnata nell'analisi della distribuzione di FTE del personale sui processi di afferenza (azione collegata al progetto trasversale PROG_TRAS_01_02).

3. Lo stato delle risorse

Al fine di assicurare un'adeguata rappresentazione quantitativa e qualitativa (distribuzione del PTA per processi, consistenza PTA, proiezione delle cessazioni, etc.) del PTA UNIBA, si riporta lo stato delle risorse umane al 30 giugno 2019, data coincidente con il periodo di rilevazione del Fabbisogno (condivisione e ascolto delle esigenze dei Direttori di dipartimento e dei Direttori delle Direzioni amministrative).

A) RAPPRESENTAZIONE PTA

Al 30 giugno 2019, il PTA ammontava a 1.342 unità, classificato come riportato nelle Figura 2-3 e 4.

Figura 2 - Consistenza numerica PTA 2017-2019 per categoria professionale (numeri assoluti)

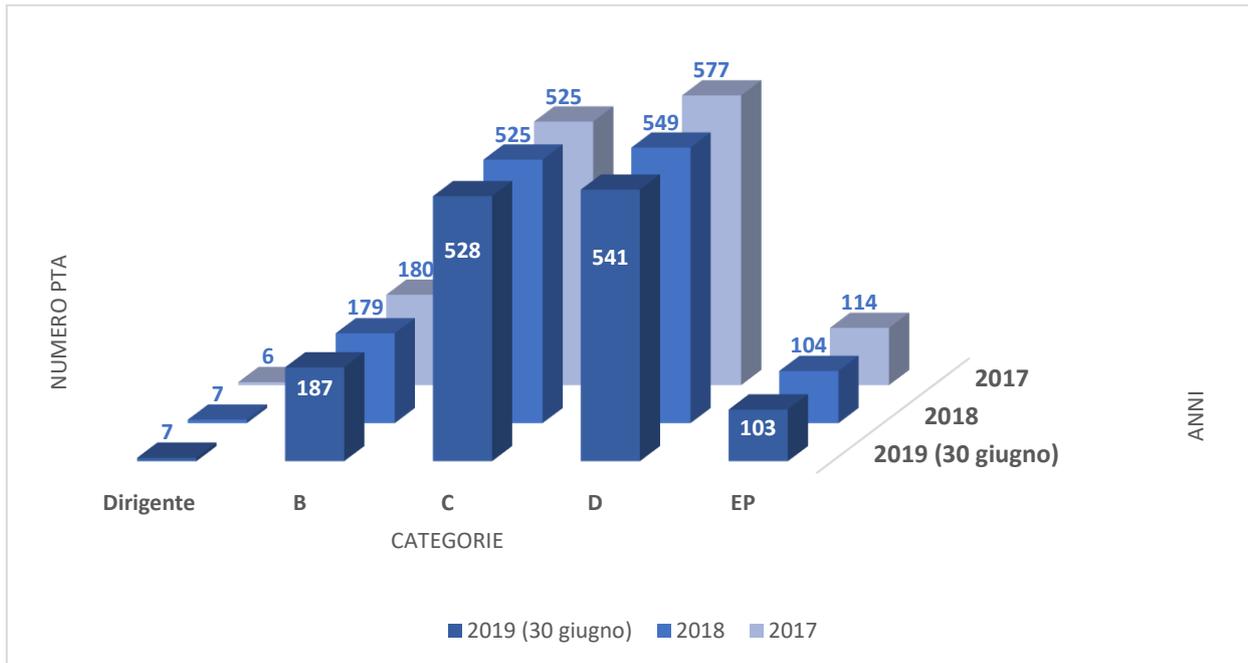


Figura 3 - Personale PTA per genere e area d'impiego (numeri assoluti)

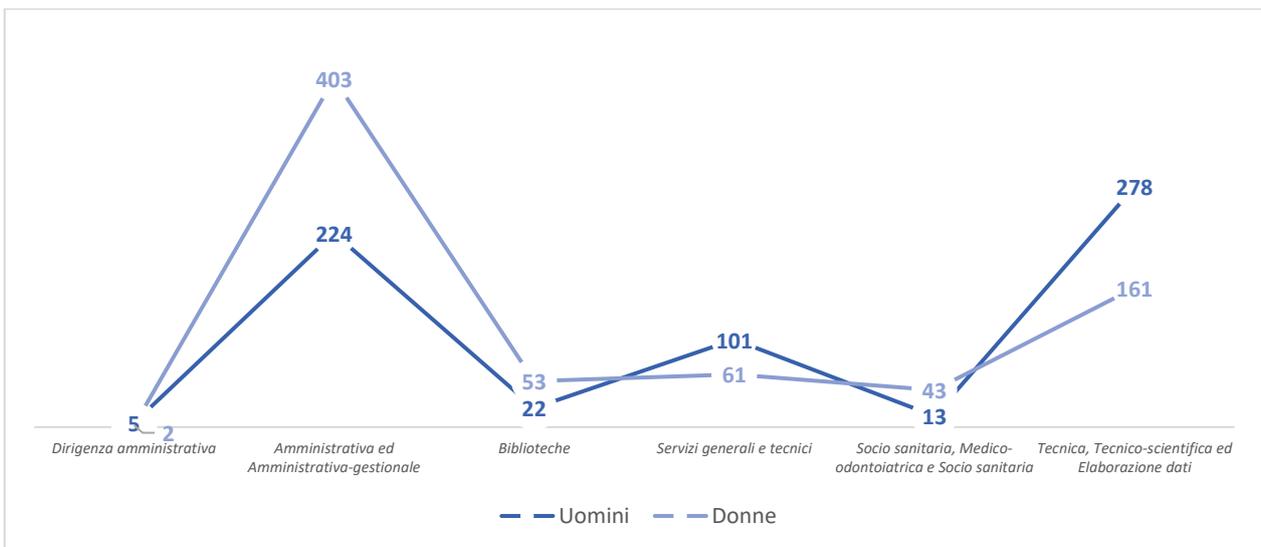
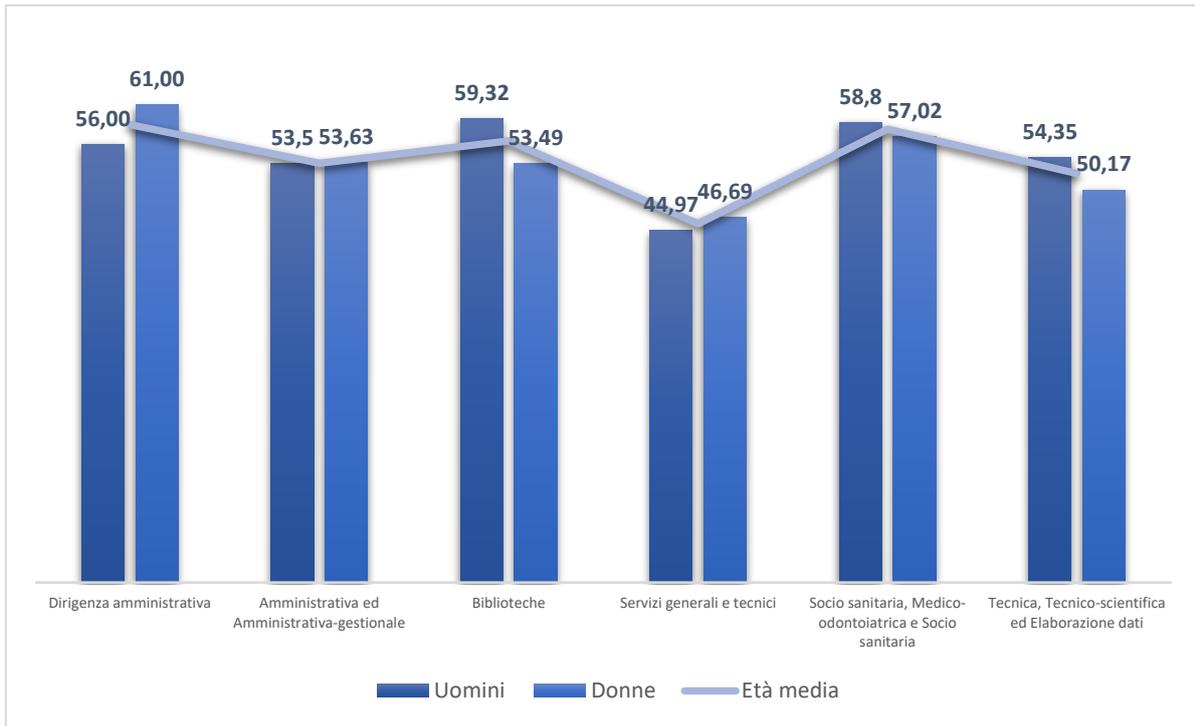


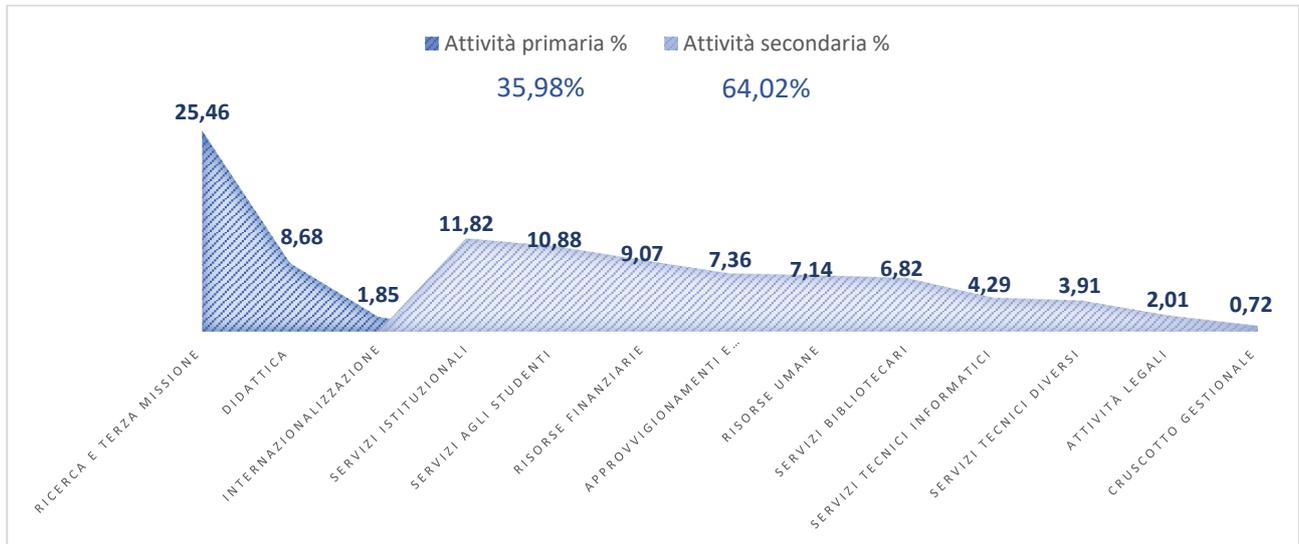
Figura 4 – Età media del PTA per area d'impiego



B) FTE PER MACRO-PROCESSI

La suddivisione dei macro-processi in *attività primarie* e *attività di supporto* prende spunto dal modello “catena del valore” di Porter e consente di evidenziare il contributo del PTA nel perseguimento di quelle che costituiscono le mission dell’Università.

Figura 5 -Distribuzione FTE del PTA per macro-processi



A tal proposito, risulta utile ricordare che il personale dell’università si compone, oltre che di PTA, anche di personale docente e ricercatore, il cui operato è riconducibile alle attività primarie e dei collaboratori esperti linguistici che svolgono un’attività a supporto della didattica.

C) BENCHMARKING INTERNO PER LE STRUTTURE DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA E ALLA RICERCA

L'analisi di benchmarking interno, con riferimento alle unità operative gestionali standard dei 23 Dipartimenti di didattica e di ricerca, ha rappresentato il punto di partenza per la rilevazione del relativo fabbisogno. A tale fine, per ciascuna unità operativa gestionale, sono state prese in considerazione le variabili indicate nella Figura 6 e raccolti i relativi dati.

Figura 6 – Variabili UU.OO. gestionali

UO SERVIZI GENERALI, LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI	UO DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI	U.O. CONTABILITÀ E ATTIVITÀ NEGOZIALI	U.O. RICERCA E TERZA MISSIONE
<input type="checkbox"/> N. di docenti e ricercatori	<input type="checkbox"/> N. Docenti e Ricercatori	<input type="checkbox"/> Conto terzi	<input type="checkbox"/> N. Docenti e Ricercatori
<input type="checkbox"/> N. di unità di PTA	<input type="checkbox"/> N. di corsi di studio	<input type="checkbox"/> Risorse gestite	<input type="checkbox"/> N. Progetti gestiti
<input type="checkbox"/> N. di plessi	<input type="checkbox"/> N. di studenti iscritti	<input type="checkbox"/> Incidenza dei fondi esterni	<input type="checkbox"/> Budget progetti
	<input type="checkbox"/> N. scuole di specializzazioni	<input type="checkbox"/> N. mandati	<input type="checkbox"/> N. di convenzioni di ricerca
	<input type="checkbox"/> N. Master		<input type="checkbox"/> Conto terzi
	<input type="checkbox"/> N. Corsi di perfezionamento		<input type="checkbox"/> Corsi di dottorato

A ciascuna variabile è stato attribuito un peso relativo. Successivamente è stata effettuata una ponderazione dei valori di ogni singola struttura e dei valori medi calcolati per i 23 Dipartimenti. Il lavoro di pesatura ha consentito di individuare un valore *ideale* di FTE per ciascuna delle unità operative gestionali standard dei Dipartimenti. È stata, quindi, realizzata una comparazione tra lo stato delle risorse in essere nelle unità operative dipartimentali e il livello di fabbisogno standard (Δ FTE reale-ideale).

I risultati di quest'analisi sono rappresentati, graficamente, nelle pagine successive e mostrano come le strutture che si trovano al di sotto della linea dello "0" manifestino una sofferenza di personale più evidente sui processi.

Figura 7 – Risultato benchmarking U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico

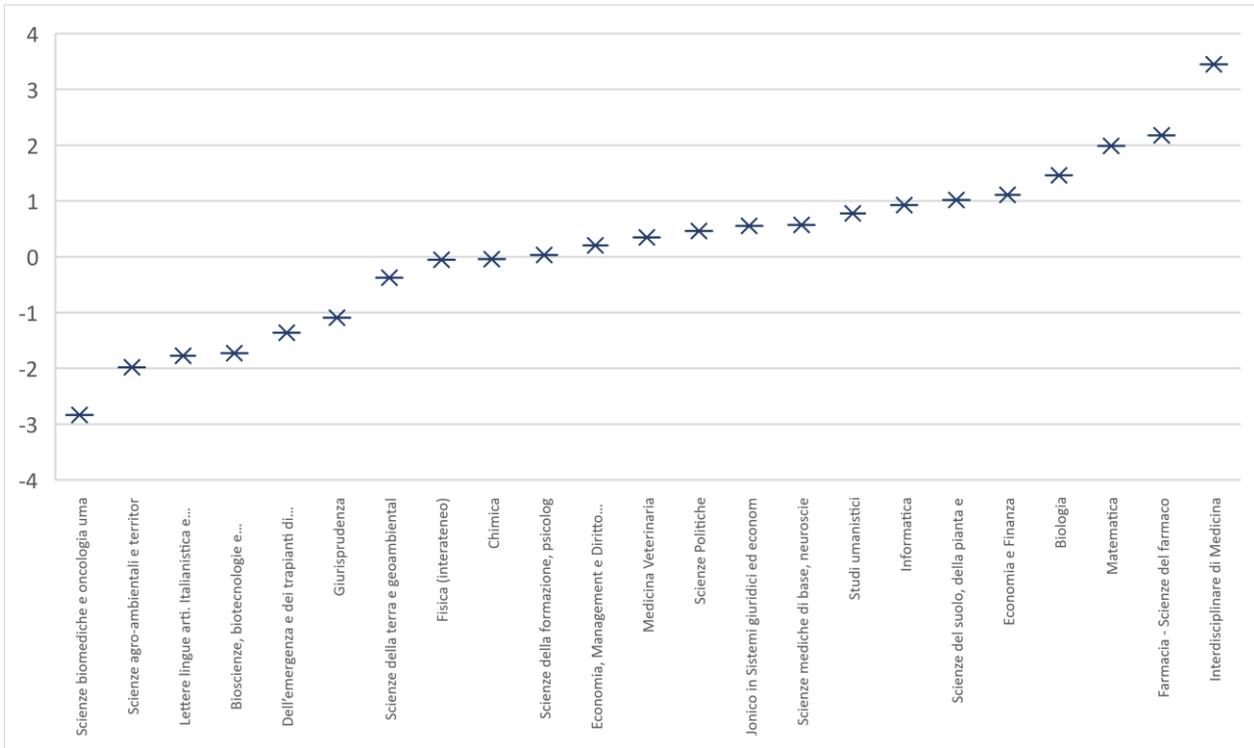


Figura 8 - Risultato benchmarking U.O. Didattica e servizi agli studenti

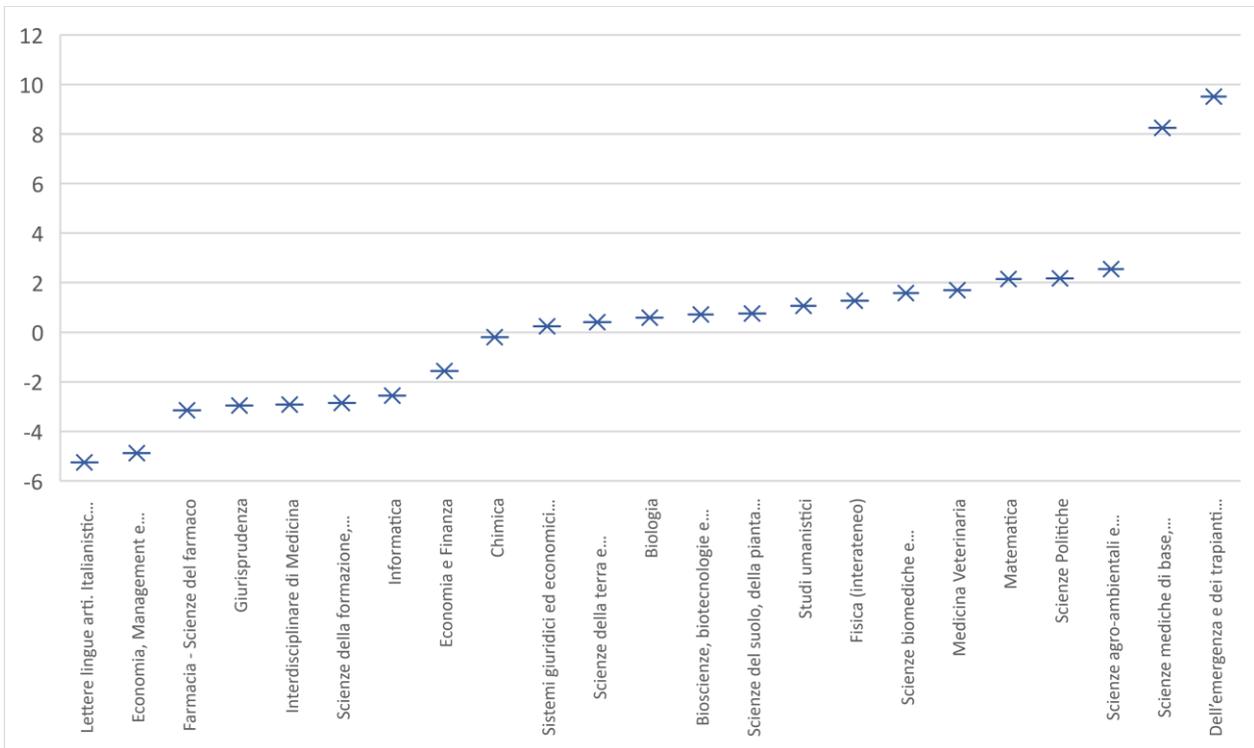


Figura 9 - Risultato benchmarking U.O. Contabilità e attività negoziali

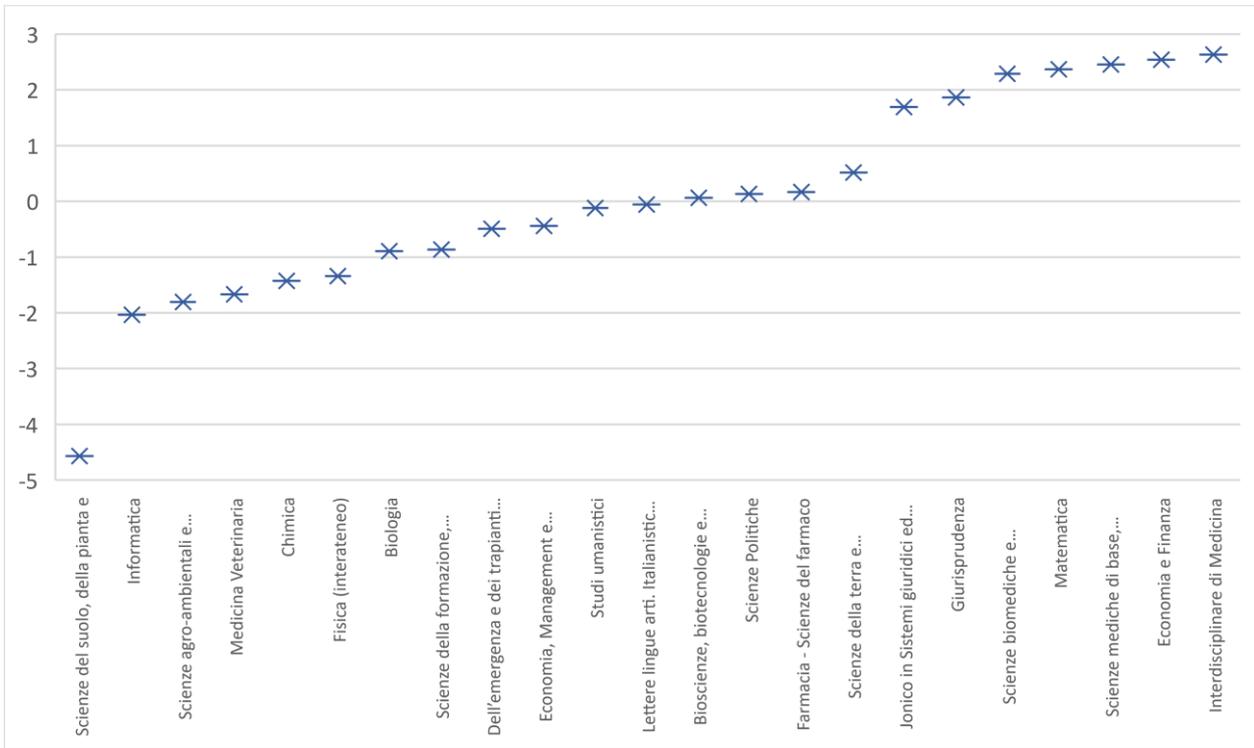
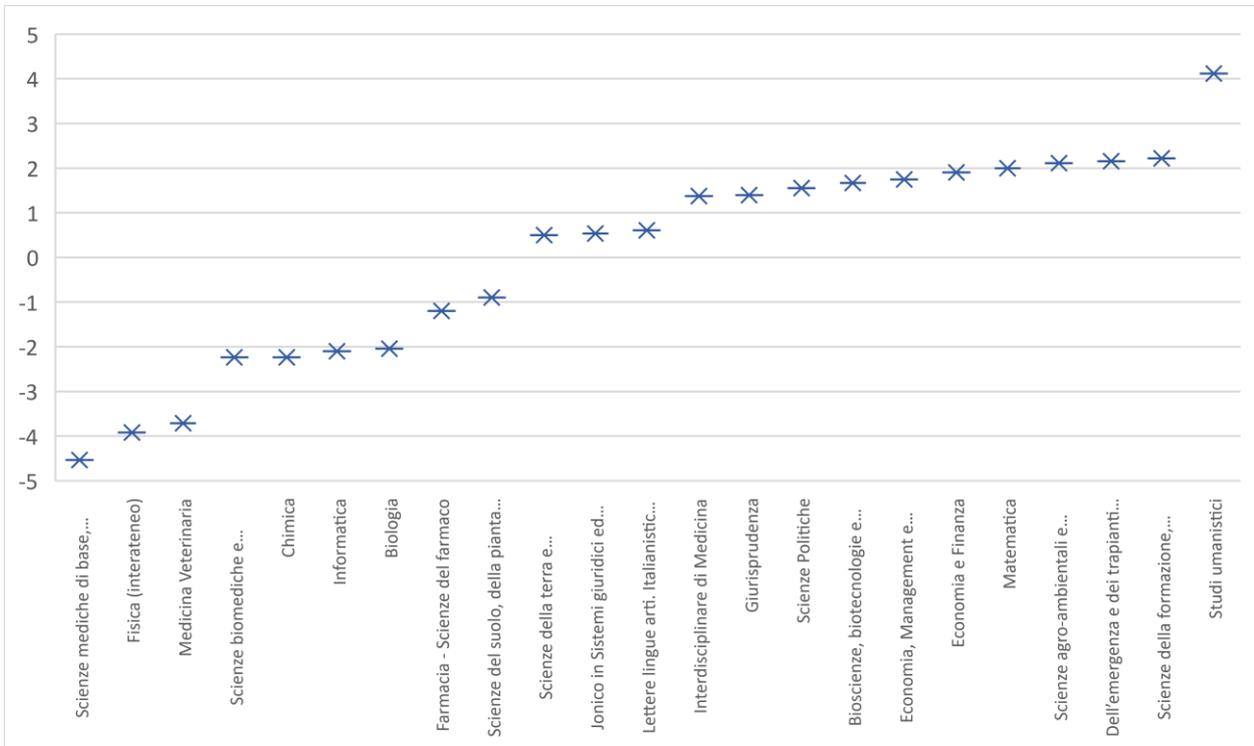


Figura 10- Risultato benchmarking U.O. Ricerca e Terza Missione



D) PROIEZIONE DELLE CESSAZIONI

L'analisi dei pensionamenti programmati nel triennio 2019-2021 del PTA è stata realizzata tenendo conto delle specifiche professionalità e dei processi gestiti dal personale in cessazione. È stata calcolata la riduzione di FTE, per categoria e sui macro-processi, dovuta alle cessazioni nel triennio 2019/2021. È stato, inoltre, predisposto un prospetto di sviluppo potenziale P.O. rispetto alle stesse cessazioni, utile a garantire un adeguato turnover.

Il DL n. 4/2019 n. 4, convertito con modificazioni dalla L. n. 26/2019, che prevede delle nuove disposizioni per accedere alla pensione anticipata, comprensivo della cosiddetta "Quota 100", introducendo una maggiore flessibilità nel nostro sistema previdenziale per il periodo 2019-2021, ha prodotto un impatto nella riduzione di FTE pari quasi al 19% delle cessazioni programmate nel solo 2019 e all'8% delle cessazioni stimate per il 2020.

Con Decreto Ministeriale n. 740 dell'8 agosto 2019 - Contingente assunzionale delle Università - Punti Organico 2019 del MIUR, è stata assicurata all'UNIBA, con l'applicazione dell'algoritmo descritto nello stesso Decreto, la possibilità di disporre di un contingente assunzionale pari al 96% del turnover.

Nelle pagine successive, si presentano i risultati delle analisi delle cessazioni.

Figura 11 - Riduzione di FTE per categoria nel triennio 2019-2021

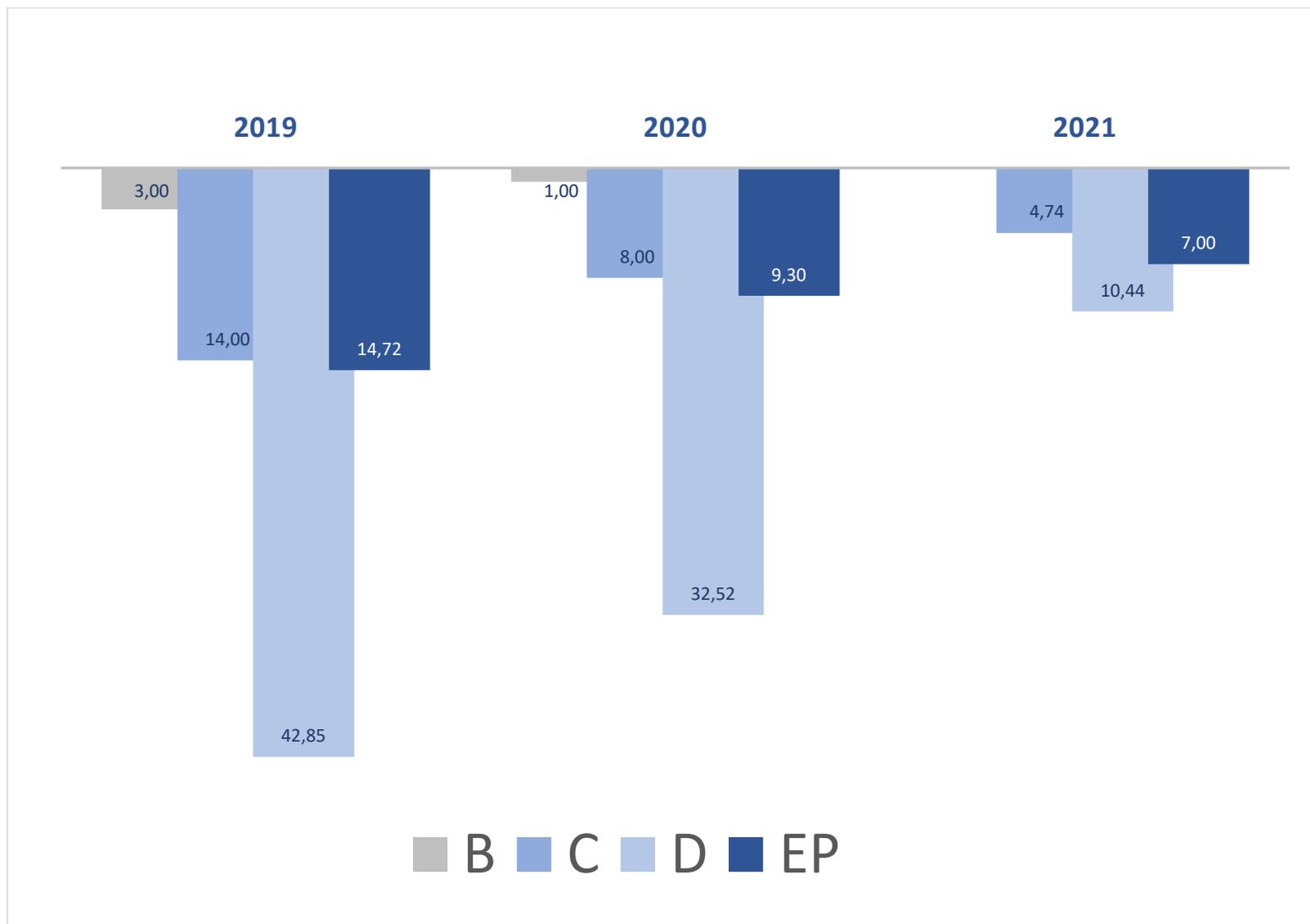


Figura 12 - Riduzione di FTE sui macro-processi per cessazioni nel triennio 2019/2021

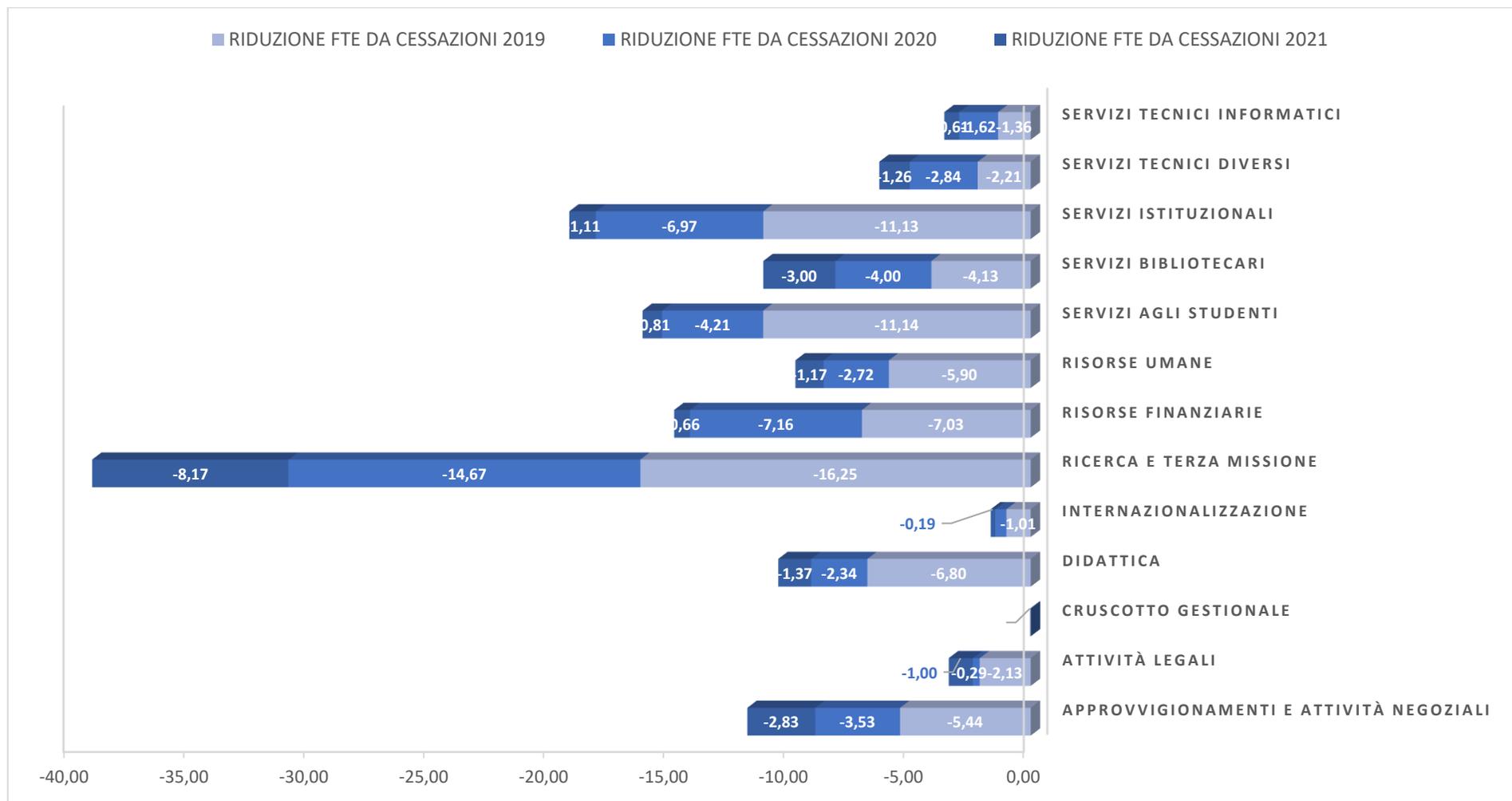
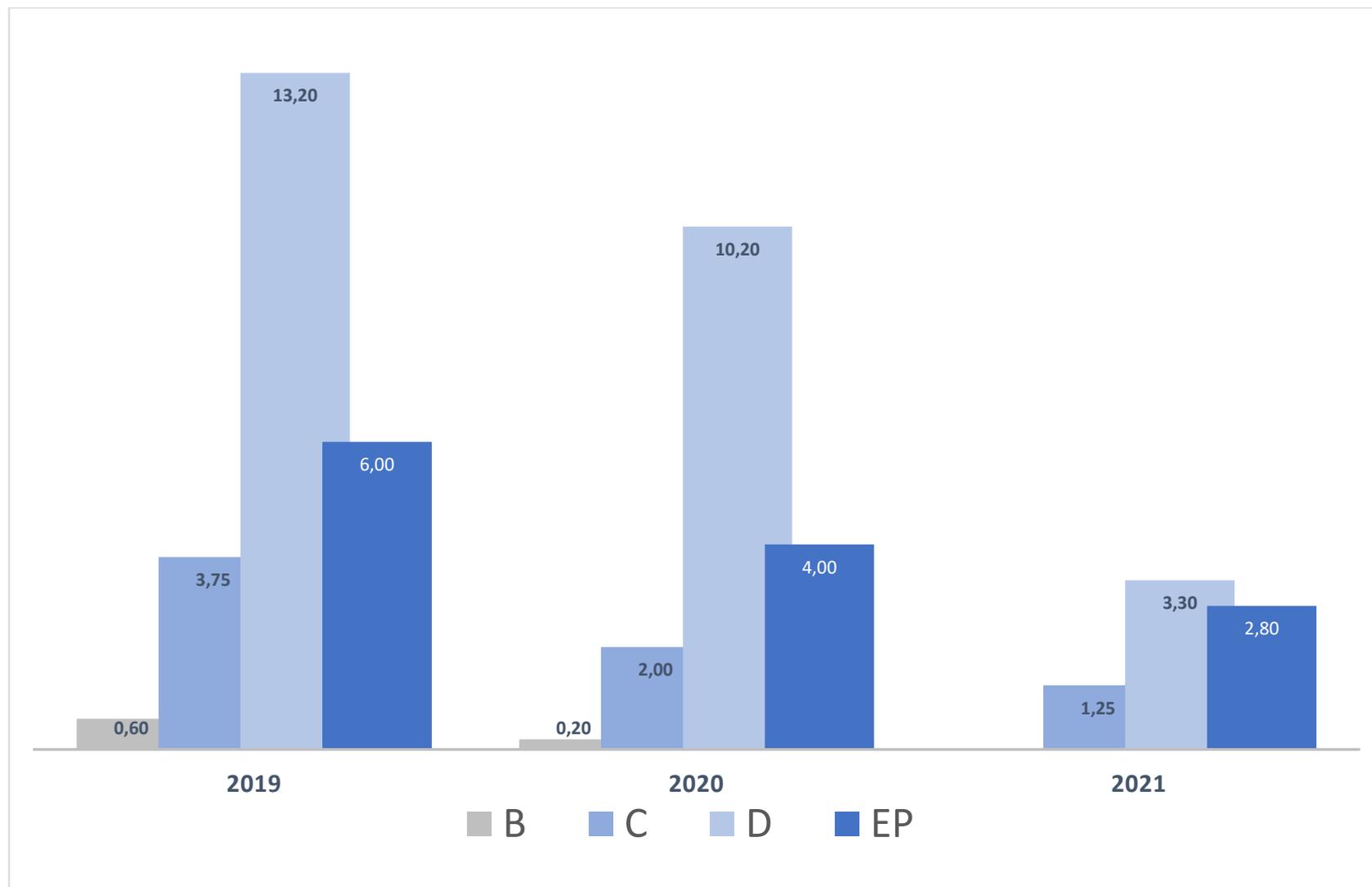


Figura 13 - Sviluppo potenziale P.O. da cessazioni



E) MONITORAGGIO ASSUNZIONI OBBLIGATORIE

UNIBA, attraverso la compilazione del prospetto informativo e di computo della quota d'obbligo ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68, monitora costantemente il quadro relativo alle eventuali scoperture delle assunzioni obbligatorie da parte dell'Ateneo. All'atto del monitoraggio, effettuato al termine del primo semestre 2019, sono stati rilevati i seguenti dati di sintesi:

Tabella 2 – Dati di sintesi – monitoraggio assunzioni obbligatorie

quota di riserva disabili	86
quota di riserva Art.18	12
N. posizioni esonerate	0
N. disabili in forza (L.68/99 art.1)	85
N. categorie protette in forza (L.68/99 art.18)	10
N. di cui in forza al 17.01.2000	8
quota esuberi Art.18	0
N. scoperture disabili (L.68/99 art.1)	1
N. scoperture categorie protette (L.68/99 art.18)	2
Sospensioni in corso	N

In risposta all'esito del suddetto monitoraggio, UNIBA ha avviato nel corso del 2019 le seguenti procedure di reclutamento:

Tabella 3 – Procedure di reclutamento 2019

D.D.G. n. 575 del 15 ottobre 2019	Concorso, per esami, riservato a soggetti disabili appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della Legge 12 marzo 1999, n. 68, e iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della citata L. 68/1999, tenuti dall'Ufficio di Collocamento Mirato di Taranto, per la copertura di n. 1 posto di categoria B3 – area dei servizi generali e tecnici, per le esigenze del Dipartimento Jonico dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro
D.D.G. n. 574 del 15 ottobre 2019	Concorso, per esami, riservato agli appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 18, comma 2, della Legge 12 marzo 1999, n. 68, iscritti negli elenchi tenuti dall'Ufficio di Collocamento Mirato di Bari, per la copertura di n. 2 posti di categoria C - posizione economica C1 - area amministrativa, per le esigenze di Gestione dei processi relativi alla didattica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro

F) LE AZIONI POSTE IN ESSERE

Rispetto al fabbisogno di PTA espresso nel precedente Piano Triennale dei fabbisogni di personale tecnico amministrativo 2018-2020, approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 30 ottobre 2018, sono state realizzate le seguenti azioni:

1. AVVISI DI MOBILITÀ INTERUNIVERSITARIA E INTERCOMPARTIMENTALE, AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 1, DEL D.LGS. 165/2001 E DELL'ART. 57 DEL CCNL DEL COMPARTO UNIVERSITÀ:

PROVVEDIMENTO	PROFILI
Prot. 91796 del giorno 14/12/2018	<ul style="list-style-type: none">– Bibliotecario - cat. C1;– Servizi tecnici diversi (sottoprofili: Geometra; Perito Industriale) - cat. C1;– Servizi tecnici diversi (sottoprofili: Servizi generali; Supporto alla logistica; Manutentore) - cat. B3;– Informatico (sottoprofili: Sistemista; Gestione applicativi; Web designer; Esperto

PROVVEDIMENTO	PROFILI
	<p>di e-learning; Tecnico della comunicazione digitale) - cat. C1;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tecnico per le esigenze delle cliniche veterinarie - cat. B3; - Supporto in materia di gestione del personale docente, ricercatore e CCNL di comparto Università - cat. C1;
Prot. 41417 del giorno 29/05/2019	<ul style="list-style-type: none"> - Tecnico esperto di laboratorio a supporto delle attività del Dipartimento dell’Emergenza e dei Trapianti di Organi cat. D1; - Tecnico esperto di Laboratorio per le esigenze del Laboratorio ReCaS del Dipartimento di Fisica (interateneo) – cat. D1; - Tecnico esperto di Laboratorio a supporto tecnico delle attività didattiche e di ricerca svolte presso il Dipartimento di Informatica – sede di Taranto -cat. D1; - Tecnico specializzato a supporto delle attività di ricerca e diagnostica del Dipartimento di Medicina Veterinaria – cat. D1; - Tecnico Esperto di laboratorio per le esigenze della U.O. Laboratori del Dipartimento di Scienze biomediche e oncologia umana – cat. D1; - Tecnico esperto di laboratorio per le esigenze della U.O. Chimica, Biochimica e Microbiologia Agraria del Dipartimento di Scienze del suolo, della pianta e degli alimenti – cat. D1; - Tecnico esperto per le esigenze del Laboratorio di Magnetoencefalografia del Dipartimento di Scienze mediche di base, neuroscienze e organi di senso – cat. D1; - Tecnico specializzato a supporto delle attività di ricerca del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica – cat. C1; - Tecnico a supporto Laboratorio Didattico del Dipartimento di Fisica (interateneo) – cat. C1; - Tecnico specializzato a supporto delle attività di ricerca e diagnostica del Dipartimento di Medicina Veterinaria – cat. C1; - Tecnico di Laboratorio per le esigenze del Laboratorio Geotecnica del Dipartimento di Scienze della terra e geoambientali – cat. C1;
Prot. 38791 del giorno 21/05/2019	<ul style="list-style-type: none"> - Esperto giuridico privacy – cat. D1; - Ingegnere strutturale – cat. D1; - Tecnico degli acquisti e degli approvvigionamenti – cat. C1; - Supporto LOGISTICO in materia di gestione e amministrazione del pubblico impiego e del CCNL di comparto – cat. B3;

2. CONCORSI PER IL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO E DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO E INDETERMINATO:

PROVVEDIMENTO	Avviso
DDG 436/19	Concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di categoria d - posizione economica d1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati - tecnico esperto per le esigenze del laboratorio di magnetoencefalografia, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con regime di impegno a tempo pieno, presso il dipartimento di scienze mediche di base, neuroscienze e organi di senso dell’università degli studi di bari aldo moro
DDG 434/19	Concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati - esperto di laboratorio per le esigenze della U.O. Laboratori, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con regime di impegno a tempo pieno, presso il Dipartimento di Scienze Biomediche e Oncologia Umana dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro
DDG 438/19	Concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati - profilo tecnico specializzato a supporto

PROVVEDIMENTO	Avviso
	delle attività di ricerca, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con regime di impegno a tempo pieno, per le esigenze del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro
DDG 435/19	Concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati - tecnico esperto di laboratorio per le esigenze della U.O. Chimica, Biochimica e Microbiologia Agraria, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con regime di impegno a tempo pieno, presso il Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro
DDG 432/19	Concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati - esperto di laboratorio a supporto tecnico delle attività didattiche e di ricerca, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con regime di impegno a tempo pieno, presso il Dipartimento di Informatica, sede di Taranto, dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro
DDG 430/19	Concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati - profilo tecnico esperto di laboratorio, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con regime di impegno a tempo pieno, per le esigenze del Dipartimento dell'Emergenza e dei Trapianti di Organi dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro
DDG 433/19	Concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati - tecnico specializzato a supporto delle attività di ricerca e diagnostica, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con regime di impegno a tempo pieno, presso il Dipartimento di Medicina veterinaria dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro
DDG 431/19	Concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati - tecnico esperto di laboratorio per le esigenze del Laboratorio ReCaS, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con regime di impegno a tempo pieno, presso il Dipartimento Interateneo di Fisica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro
DDG 429/19	Concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati - tecnico di laboratorio per le esigenze del Laboratorio Geotecnica, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con regime di impegno a tempo pieno, per le esigenze del Dipartimento di Scienze della Terra e Geoambientali dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro
DDG 428/19	Concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati – tecnico specializzato a supporto delle attività di ricerca e diagnostica, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con regime di impegno a tempo pieno, per le esigenze del Dipartimento di Medicina veterinaria dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro
DDG 427/19	Concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati – tecnico a supporto del Laboratorio Didattico, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con regime di impegno a tempo pieno, per le esigenze del Dipartimento Interateneo di Fisica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro
DDG 421/19*	Concorso pubblico, per esami, a n. 3 posti di categoria B – posizione economica B3 – area dei Servizi Generali e Tecnici, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con regime di impegno a tempo pieno, per le esigenze delle cliniche veterinarie e degli stabulari per il ricovero degli animali domestici, selvatici e non convenzionali dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro
DDG 420/19	Concorso pubblico, per esami, a n. 2 posti di categoria D – posizione economica D1 – area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati – profilo Ingegnere strutturale, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con regime di impegno a tempo pieno, per le esigenze dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro

PROVVEDIMENTO	Avviso
DDG 417/19*	Concorso pubblico, per esami, a n. 2 posti di categoria C – posizione economica C1 – area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati – profilo Sistemista, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con regime di impegno a tempo pieno, per le esigenze dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro
DDG 419/19*	Concorso pubblico, per esami, a n. 8 posti di categoria C – posizione economica C1 – area tecnico, tecnico scientifica ed elaborazione dati – profilo Gestione Applicativi, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con regime di impegno a tempo pieno, per le esigenze dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro
DDG 418/19	Concorso pubblico, per esami, a n. 4 posti di categoria C – posizione economica C1 – area delle Biblioteche, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con regime di impegno a tempo pieno, per le esigenze del sistema bibliotecario di Ateneo dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro
DDG 603/18*	Concorso pubblico, per esami, a n. 2 posti di categoria D – posizione economica D1 – area amministrativa-gestionale, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con regime di impegno a tempo pieno, per le esigenze di gestione delle attività di supporto alla Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro
DDG 604/18*	Concorso pubblico, per esami, a n. 2 posti di categoria C - posizione economica C1 – area amministrativa, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con regime di impegno a tempo pieno, per le esigenze di gestione dei processi relativi alla contabilità dell'Amministrazione Centrale/Dipartimenti dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro
DDG 602/18*	Concorso pubblico, per esami, a n. 2 posti di categoria C - posizione economica C1 – area amministrativa, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con regime di orario a tempo pieno, per le esigenze di Gestione dei processi relativi alla didattica e Servizi/Segreterie studenti dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro
DDG 642/18	Concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di categoria c – posizione economica c1 – area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con regime di orario a tempo pieno, per le esigenze dei laboratori del polo jonico dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro
DDG 515/18	Concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di categoria d – posizione economica d1 – area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con regime di orario a tempo pieno, per le esigenze del dipartimento di chimica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro

L'Università, ferma restando la garanzia dell'adeguato accesso dall'esterno, ha riservato, nell'ambito di procedure concorsuali di cui al punto 2. del presente paragrafo (contrassegnate da “*”), una riserva di posti in favore di coloro i quali fossero in possesso dei requisiti di cui all'art. 20, comma 2, del D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75.

4. Fabbisogno del Personale 2019-2021

Il fabbisogno 2019-2021 del PTA UNIBA è stato costruito tenendo in considerazione:

- la distribuzione di FTE su tutti i macro-processi UNIBA;
- l'analisi storica dei dati, soprattutto in relazione alle quattro unità operative gestionali standard dei Dipartimenti di didattica e di ricerca, volte ad evidenziare eventuali fabbisogni di FTE (per i dettagli si veda la lettera c) del Paragrafo 3);
- le interviste realizzate con i Direttori delle Direzioni, i Direttori del Dipartimento di Didattica e di ricerca e i relativi Coordinatori Amministrativi;
- la sostenibilità delle spese di personale.

L'incrocio di tali dati ha permesso la costruzione del fabbisogno 2019-2021.

Nelle pagine seguenti si riporta il risultato di tale lavoro, espresso in termini di profili professionali necessari all'Università nel prossimo triennio e di relazione al/ai macro-processo/i di afferenza⁴.

Tabella 4 -Fabbisogno del PTA per Profilo professionale e macro-processo di afferenza

PROFILO PROFESSIONALE	CAT	MACRO/I-PROCESSO/I		2019	2020	2021	FABBISOGNO NEL TRIENNIO 2019/2021
SERVIZI GENERALI	B	Servizi tecnici diversi		4	2		6
SUPPORTO TECNICO DI LABORATORIO	B	Ricerca e Terza Missione		2	1		3
CONTABILE	C	Risorse Finanziarie	Approvvigionamenti e attività negoziali	22	6	2	30
SUPPORTO ALLA DIDATTICA	C	Didattica	Servizi agli studenti	26	5	2	33
SUPPORTO AMMINISTRATIVO ORGANI/RPCT	C	Servizi Istituzionali		4	0		4
INFORMATICO DIPARTIMENTI	C	Servizi Istituzionali	Servizi tecnici informatici	1	1		2
SISTEMISTA	C	Servizi tecnici informatici		2	0		2
INFORMATICO APPLICATIVO	C	Servizi tecnici informatici		8	0		8
INFORMATICO WEB DESIGNER	C	Servizi Istituzionali	Servizi tecnici informatici	1			1
ESPERTO E-LEARNING	C	Servizi Istituzionali	Servizi tecnici informatici	2	0		2
GEOMETRA	C	Approvvigionamenti e attività negoziali		3	0		3

⁴ Per il Piano triennale dei fabbisogni 2019-2021, considerando il cambio di vertice politico (il 1° ottobre 2019 si è insediato il nuovo Rettore), il fabbisogno delle figure professionali non è stato collegato alle nuove priorità politiche di UNIBA, attualmente in fase di elaborazione.

PROFILO PROFESSIONALE	CAT	MACRO/I-PROCESSO/I	2019	2020	2021	FABBISOGNO NEL TRIENNIO 2019/2021
PERITO INDUSTRIALE	C	Servizi tecnici diversi	4	0		4
TECNICO DEGLI ACQUISTI E DEGLI APPROVVIGIONAMENTI	C	Approvvigionamenti e attività negoziali	1	0		1
BIBLIOTECARIO	C	Servizi Bibliotecari	4	0		4
TECNICO DI LABORATORIO	C	Servizi Istituzionali	4	1		5
MANAGER DELLA RICERCA	D	Ricerca e Terza Missione	19	5	2	26
INGEGNERE STRUTTURALE (EDILE-CIVILE)	D	Approvvigionamenti e attività negoziali	2	0		2
ESPERTO IN DIRITTO SOCIETARIO	D	Tecniche legali	1	0		1
PROPRIETÀ INTELLETTUALE	D	Ricerca e Terza Missione	1	0		1
ESPERTO IN INTERNAZIONALIZZAZIONE	D	Internazionalizzazione	2	0		2
ESPERTO GESTIONE RISORSE UMANE	D	Risorse umane	1	0		1
MANAGER DI BIBLIOTECA	D	Servizi Bibliotecari		2	2	4
TECNICO ESPERTO DI LABORATORIO	D	Ricerca e Terza Missione	8	4	1	13
Totale			122	27	9	158

Tabella 5 -Fabbisogno del PTA 2019-2021 (numero e punti organico)

	2019	2020	2021	Totale
Numero persone	122,00	27,00	9	158,00
Punti Organico	31,9	7,15	2,5	41,55

5. Modalità di soddisfacimento del fabbisogno 2019-2021

Al fine di reclutare i candidati migliori in relazione alle esigenze dell'Amministrazione, UNIBA si ispira alla *Direttiva n. 3 del 24 aprile 2018: le Linee guida per i concorsi pubblici*, attuando il principio di trasparenza e massima valorizzazione delle competenze individuali dei candidati. Pertanto, le procedure di reclutamento sono elaborate per valutare, in relazione agli specifici profili professionali, non solo le nozioni teoriche e generali, ma anche la capacità di fare collegamenti tra le conoscenze nelle varie materie, di contestualizzarle e di utilizzarle per risolvere problemi di applicazione pratica.

21

UNIBA, inoltre, nell'ambito delle procedure di reclutamento ordinarie:

- monitora l'applicazione della riserva a favore dei militari volontari congedati senza demerito (ai sensi degli artt. 1014 e 678 del D. Lgs. 66/2010 e ss.mm.ii.) e delle riserve per le assunzioni obbligatorie (ai sensi della Legge 12 marzo 1999, n. 68);
- riserva, nei limiti temporali indicati dalla norma e pur garantendo un adeguato accesso dall'esterno, di posti in favore di coloro che sono in possesso dei requisiti di cui all'art. 20, comma 2, del D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75.

UNIBA, infine, sta ultimando i lavori di redazione del regolamento che disciplina le procedure selettive per la progressione tra le categorie riservate al PTA in servizio a tempo indeterminato presso l'Università, anche al fine dell'applicazione dell'art. 22, co. 15 del D.lgs. 75 D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75.

6. Focus sui CEL

Nel corso del 2019 è stato avviato un intervento di sviluppo organizzativo di valorizzazione del contributo dei Collaboratori Esperti Linguisti (CEL) di UNIBA al fine, anche, di ricomprendere tali risorse umane nei più ampi processi di programmazione dell'Ateneo. Pertanto, è stata realizzata la ricognizione e la ricostruzione dei processi lavorativi, delle mansioni e delle competenze disponibili dei CEL, funzionale al conseguimento dei seguenti obiettivi:

- realizzare una mappatura della configurazione organizzativa esistente;
- rilevare l'assetto del capitale umano disponibile in relazione all'ambito di operatività richiesto dall'organizzazione;
- individuare gli spazi di miglioramento della funzionalità organizzativa e di valorizzazione delle potenzialità professionali disponibili.

Con tale finalità, tra settembre e ottobre 2019, sono state realizzate n. 5 sessioni comuni di lavoro per la compilazione di un format on line per la ricostruzione delle attività che caratterizzano la posizione lavorativa, costituito da una scheda di job/position analysis e una scheda di gap analysis per la ricognizione dei fabbisogni formativi.